проект

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАПЦЕГАЙТУЙСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

с. Капцегайтуй

**О порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения «Капцегайтуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14, пунктом 3 части 1 статьи 15, пунктом 3 части 1 статьи 16, пунктом 3 части 1 статьи 17, статьями 49 – 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения «Капцегайтуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, Совет сельского поселения «Капцегайтуйское»

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения «Капцегайтуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Совета сельского поселения «Капцегайтуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края:

- «Об утверждении «Положения о порядке управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения «Капцегайтуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края» от 30.12.2014 года № 35;

- «О внесении изменений и дополнений в решение Совета сельского поселения «Капцегайтуйское» от 30.12.2014 года № 35 «О принятии Положения о порядке управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения «Капцегайтуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края» от 26.12.2016 года № 32;

- «О внесении изменений в Решение Совета от 30.12.2014 года № 35 «О порядке управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения «Капцегайтуйское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края» от 10.07.2019 года № 22.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования (обнародования) в порядке, установленном Уставом.

4. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в установленном Уставом порядке.

Глава сельского поселения Е.В.Бирюкова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета сельского поселения «Капцегайтуйское» от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_года №\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ВЛАДЕНИЯ, ПОЛЬЗОВАНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАПЦЕГАЙТУЙСКОЕ»**

**1. Общие положения**

1. Настоящий [Порядок](#sub_1000) регулирует отношения, возникающие в процессе владения, пользования и распоряжения органами местного самоуправления сельского поселения «Капцегайтуйское» имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения «Капцегайтуйское» (далее – муниципальное имущество).

2. В состав муниципальной собственности сельского поселения «Капцегайтуйское» входят:

2.1. имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения сельского поселения;

2.2. имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения «Капцегайтуйское», в случаях, установленных федеральными законами и законами Забайкальского края, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2.3. имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельского поселения «Капцегайтуйское» и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения «Капцегайтуйское», муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений сельского поселения «Капцегайтуйское»в соответствии с нормативными правовыми актами сельского поселения «Капцегайтуйское»;

2.4. имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых, предоставлено органам местного самоуправления сельского поселения «Капцегайтуйское» федеральными законами которые не отнесены к вопросам местного значения сельского поселения «Капцегайтуйское»;

2.5. имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14, частью 3 статьи 16 и частями 2 и 3 статьи 16.2 Федерального закона от 6 октября 2003 года
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.6. средства бюджета сельского поселения «Капцегайтуйское»;

2.7. имущественные права сельского поселения «Капцегайтуйское».

3. В случаях возникновения у сельского поселения «Капцегайтуйское»права собственности на имущество, не соответствующее требованиям подпунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 пункта 2 настоящего Порядка, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

4. Сельскому поселению «Капцегайтуйское» как собственнику, принадлежат права владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

От имени сельского поселения «Капцегайтуйское»права собственника в пределах предоставленных им полномочий осуществляют: Совет сельского поселения, глава сельского поселения, администрация сельского поселения.

Совет сельского поселения «Капцегайтуйское»вправе наделить отраслевые (функциональные) органы/структурные подразделения администрации сельского поселения «Капцегайтуйское»отдельными полномочиями по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

Отраслевой (функциональный) орган/структурное подразделение администрации сельского поселения/иное структурное подразделение администрации сельского поселения в сфере управления муниципальной собственностью (при отсутствии такого органа в администрации муниципального образования, указанные в настоящем Порядке полномочия такого органа осуществляет администрация муниципального образования) (далее – уполномоченный орган администрации) управляет и распоряжается муниципальным имуществом в пределах своих полномочий, установленных настоящим Порядком, иными муниципальными правовыми актами сельского поселения, положением об уполномоченном органе администрации.

5. Управление и распоряжение муниципальным имуществом включает в себя:

5.1. формирование и учет муниципального имущества;

5.2. управление и распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну сельского поселения;

5.3. управление и распоряжение земельными участками;

5.4. управление пакетами акций (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящимися в собственности сельского поселения;

5.5. управление и распоряжение движимым и недвижимым имуществом, в том числе: приватизация, передача в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, залог, мена, приобретение и отчуждение муниципальной собственности, передача в доверительное управление и на хранение, внесение в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, страхование объектов муниципальной собственности;

5.6. управление муниципальными предприятиями и учреждениями сельского поселения в порядке, установленном законодательством и настоящим Порядком;

5.7. контроль за использованием муниципального имущества;

5.8. защиту права муниципальной собственности.

6. Основания приобретения и прекращения права муниципальной собственности устанавливаются действующим законодательством.

7. Доходы от использования муниципального имущества являются средствами бюджета сельского поселения.

**2. Принципы управления муниципальным имуществом сельского поселения**

7. Управление муниципальной собственностью осуществляется в соответствии с основными принципами:

7.1. законности;

7.2. подотчетности и подконтрольности;

7.3. гласности;

7.4. эффективности;

7.5. целевого использования имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями сельского поселения, органами местного самоуправления сельского поселения, за иными юридическими и физическими лицами;

7.6. обеспечения условий для развития конкуренции.

**3. Полномочия органов местного самоуправления** **сельского поселения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом**

8. Совет сельского поселения:

8.1. принимает нормативные правовые акты, регулирующие вопросы управления и распоряжения муниципальным имуществом;

8.2. определяет порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом;

8.3. определяет порядок и условия приватизации муниципального имущества;

8.4. принимает решения по отчуждению недвижимого муниципального имущества и акций;

8.5. принимает решения о приобретении недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения;

8.6. определяет порядок сноса и списания муниципального имущества;

8.7. определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий сельского поселения;

8.8. определяет порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений сельского поселения;

8.9. определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельского поселения;

8.10. устанавливает в соответствии с законодательством порядок назначения на должность и освобождения от нее руководителей муниципальных учреждений сельского поселения;

8.11. принимает решения о создании некоммерческих организаций (кроме автономных учреждений);

8.12. принимает решение об участии сельского поселения в хозяйственных обществах;

8.13. определяет в соответствии с законодательством порядок управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности сельского поселения, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена[[1]](#footnote-1);

8.14. осуществляет контроль за использованием муниципального имущества;

8.15. осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, Уставом сельского поселения.

9. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий:

9.1. издает правовые акты по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом;

9.2. осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению законодательством, Уставом сельского поселения и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения.

10. Администрация сельского поселенияв пределах своих полномочий:

10.1. В сфере управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории сельского поселения:

10.1.1. управляет муниципальной собственностью сельского поселения, определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений сельского поселения, решает вопросы создания, приобретения, использования, аренды, мены объектов муниципальной собственности, вносит предложения в Совет сельского поселения об отчуждении недвижимого муниципального имущества, о приобретении имущества в муниципальную собственность сельского поселения;

10.1.2. в соответствии с законом создает муниципальные предприятия[[2]](#footnote-2), учреждения и организации, решает вопросы их реорганизации и ликвидации, организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельского поселения;

10.1.3. в соответствии с законодательством определяет порядок и осуществляет функции и полномочия учредителя автономных учреждений, создаваемых на базе муниципального имущества;

10.1.4. определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий сельского поселения;

10.1.5. утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений сельского поселения;

10.1.6. в порядке, определенном Советом сельского поселения, осуществляет подбор кандидатур и назначение на должность руководителя муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения сельского поселения;

10.1.7. согласовывает прием на работу главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения сельского поселения;

10.1.8. утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты муниципального предприятия и муниципального учреждения сельского поселения;

10.1.9. создает комиссии по рассмотрению вопросов эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий сельского поселения;

10.1.10. проводит анализ деятельности муниципальных унитарных предприятий сельского поселения, готовит предложения по их реорганизации, включая преобразование в хозяйственные общества, целесообразности сохранения в форме муниципальных унитарных предприятий или ликвидации;

10.1.11. обеспечивает представление отчетности руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений сельского поселенияв соответствии с утвержденным порядком, контролируют их деятельность;

10.1.12. утверждает показатели экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий и контролирует их выполнение;

10.1.13. осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений сельского поселения, а также проверку ведения учета муниципального имущества и эффективного его использования;

10.1.14. дает согласие в случаях, предусмотренных законодательством и уставами муниципальных унитарных предприятий сельского поселения, на совершение ими крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

10.1.15. определяет порядок списания безнадежных долгов по арендной плате за землю и иные объекты муниципальной собственности сельского поселения, взыскание которых стало невозможным.

10.2. В сфере использования земли и других природных ресурсов:

10.2.1. осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности сельского поселения, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, производит резервирование и изъятие земельных участков, в том числе и путем выкупа, для муниципальных нужд;

10.2.2. в порядке, определенном Земельным кодексом Российской Федерации, предоставляет в постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное пользование, передает в собственность и сдает в аренду земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности сельского поселения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

10.2.3. осуществляет планирование застройки территории сельского поселения, территориальное зонирование земель;

10.2.4. осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земель сельского поселения;

10.2.5. организует проведение работ по землеустройству, дает заключение по планам землеустроительных работ, проводимых на территории сельского поселения;

10.2.6. определяет условия проведения изыскательских работ на территории сельского поселения;

10.2.7. осуществляет в соответствии с законодательством использование, охрану, защиту и воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах сельского поселения, управление и охрану водных объектов, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения;

10.2.8. предоставляет в пользование обособленные водные объекты, находящиеся в муниципальной собственности сельского поселения, в порядке, установленном Советом сельского поселения;

10.2.9. предоставляет в соответствии с установленным порядком разрешения на разработку месторождений общераспространенных полезных ископаемых, расположенных в границах сельского поселения, а также на строительство подземных сооружений местного значения;

10.2.10. осуществляет контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

10.2.11. приостанавливает работы, связанные с пользованием недрами;

10.2.12. принимает участие в разработке и реализации муниципальных целевых программ сельского поселения, использования и охраны земель;

10.2.13. выполняет иные полномочия, установленные законодательством, Советом сельского поселения.

11. Уполномоченный орган администрации в пределах своих полномочий:

11.1. осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием муниципального имущества, в том числе осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории сельского поселения;

11.2. передает муниципальное имущество в хозяйственное ведение и оперативное управление, в аренду, доверительное управление, залог, безвозмездное пользование, на хранение, с баланса на баланс без изменения формы собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. выступает продавцом и покупателем муниципального имущества;

11.4. участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов сельского поселения по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом;

11.5. согласовывает уставы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений сельского поселения и подписывает учредительные документы хозяйственных обществ;

11.6. в порядке, определенном Советом сельского поселения, дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных законодательством, движимым имуществом муниципальных унитарных предприятий сельского поселения;

11.7. дает согласие на сдачу в аренду муниципального имущества, принадлежащего муниципальному предприятию сельского поселения на праве хозяйственного ведения, оперативного управления;

11.8. принимает решения о проведении аудиторских проверок муниципальных унитарных предприятий сельского поселения, утверждает аудиторов и определяет размер оплаты их услуг;

11.9. изымает у муниципального казенного предприятия и муниципального учреждения сельского поселения излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество;

11.10. осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям сельского поселения имущества;

11.11. управляет находящимися в муниципальной собственности сельского поселения акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами сельского поселения;

11.12. осуществляет учет и контроль за поступлением денежных средств от приватизации и аренды муниципального имущества;

11.13. осуществляет учет муниципального имущества;

11.14. в установленном порядке осуществляет списание муниципального имущества;

11.15. осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Порядком, иными муниципальными правовыми актами сельского поселения и положением об уполномоченном органе администрации.

**4. Формирование и учет муниципального имущества сельского поселения «Капцегайтуйское»**

12. Муниципальное имущество формируется путем:

12.1. разграничения государственной (муниципальной) собственности в Российской Федерации и передачи имущества в муниципальную собственность сельского поселения в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Забайкальского края;

12.2. передачи имущества федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, иными муниципальными образованиями;

12.3. получения доходов, плодов и продукции в результате использования муниципального имущества;

12.4. приобретения имущества по основаниям, не противоречащим законодательству, в том числе по сделкам купли-продажи, дарения, мены, в результате инвестиционной деятельности, в порядке наследования и другим основаниям.

13. Имущество, находящееся в муниципальной собственности сельского поселения, подлежит включению в реестр муниципального имущества.

14. Ведение реестра муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном Министерством экономического развития Российской Федерации.

**5. Управление муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной казне** **сельского поселения «Капцегайтуйское»**

15. Средства бюджета сельского поселения и иное муниципальное имущество, незакрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями сельского поселения, составляют муниципальную казну сельского поселения.

16. Муниципальное имущество поступает в муниципальную казну сельского поселения:

16.1. при передаче в муниципальную собственность сельского поселения в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность;

16.2. если имущество вновь создано или приобретено непосредственно в муниципальную собственность сельского поселения за счет средств бюджета сельского поселения;

16.3. при передаче безвозмездно в муниципальную собственность сельского поселения юридическими и физическими лицами;

16.4. при исключении из хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальных унитарных предприятий сельского поселения и изъятии из оперативного управления муниципальных учреждений сельского поселения на законных основаниях;

16.5. если имущество осталось после ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений сельского поселения;

16.6. при поступлении в муниципальную собственность сельского поселения по другим, предусмотренным законодательством основаниям.

17. Имущество, входящее в состав муниципальной казны сельского поселения, может быть в соответствии с действующим законодательством приватизировано, передано в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление, на хранение, внесено в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, обменено, передано в хозяйственное ведение (оперативное управление) муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям сельского поселения, отчуждено в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**6. Управление и распоряжение земельными участками**

18. Управление и распоряжение земельными участками осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

19. Управление и распоряжение земельными участками включает в себя:

19.1. установление с учетом требований законодательства Российской Федерации правил землепользования и застройки территории сельского поселения;

19.2. изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд;

19.3. распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и (или) в ведении сельского поселения, в том числе предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование и иными способами, предусмотренными действующим законодательством;

19.4. разработку и реализацию муниципальных целевых программ сельского поселения использования и охраны земель;

19.5. планирование использования муниципальных земель;

19.6. организацию разработки и осуществления планов земельно-хозяйственного устройства территории сельского поселения;

19.7. осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель на территории сельского поселения;

19.8. организацию работ по проведению землеустройства;

19.9. определение условий проведения изыскательских работ на территории сельского поселения;

19.10. выполнение иных полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения в области использования и охраны земель, установленных законодательством.

20. Арендодателем и продавцом земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и (или) в ведении сельского поселения, является уполномоченный орган администрации.

**7. Управление и распоряжение пакетами акций (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящимися в собственности сельского поселения «Капцегайтуйское»**

21. Право муниципальной собственности сельского поселения на акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ может возникнуть по следующим основаниям:

21.1. в процессе приватизации предприятий;

21.2. при учреждении хозяйственных обществ с участием сельского поселения в соответствии с действующим законодательством;

21.3. при приобретении акций (долей);

21.4. в результате дарения (пожертвования) акций (долей) их владельцами;

21.5. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

22. Управление и распоряжение находящимися в муниципальной собственности сельского поселения акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, включает в себя:

22.1. приобретение акций (долей) в муниципальную собственность сельского поселения;

22.2. отчуждение акций (долей);

22.3. мену акций сельского поселения*)*;

22.4. передачу акций в залог;

22.5. передачу акций в доверительное управление.

23. Решения о приобретении акций (долей) в собственность сельского поселения, отчуждение акций (долей), мену акций (долей), передаче акций в залог принимаются Советом сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

24. Сельское поселение осуществляет права акционера (участника) в хозяйственных обществах, акции (доли) в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности сельского поселения, посредством участия представителей сельского поселения в органах управления и контроля указанных обществ.

Представители сельского поселения назначаются и осуществляют свои полномочия в порядке, определенном Советом сельского поселения.

**8. Управление и распоряжение движимым и недвижимым муниципальным имуществом** **сельского поселения «Капцегайтуйское»**

25. Муниципальное имущество может быть приватизировано, передано в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, безвозмездное пользование, залог, обменено на другое имущество, отчуждено в федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации, иного муниципального образования, передано в доверительное управление и на хранение в порядке, предусмотренном действующим законодательством и (или) муниципальными правовыми актами муниципального образования.

Передача муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление регулируется [разделами 9](#sub_90)**,** [10](#sub_100)настоящего Порядка.

26. Приватизация муниципального имущества:

26.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, определенном Советом сельского поселения.

27. Передача муниципального имущества в аренду и безвозмездное пользование:

27.1. В аренду может быть передано: движимое, недвижимое муниципальное имущество, предприятие как имущественный комплекс.

27.2. Арендодателем муниципального имущества является уполномоченный орган администрации.

27.3. Недвижимое и движимое муниципальное имущество, предприятие как имущественный комплекс передается в аренду и безвозмездное пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27.4. Передаваемое в аренду муниципальное имущество подлежит страхованию в соответствии с федеральным законодательством.

28. Передача муниципального имущества в залог:

28.1. Залог муниципального имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

28.2. Объекты муниципальной собственности сельского поселения могут быть переданы в залог с целью обеспечения исполнения обязательств сельского поселения либо с целью обеспечения исполнения обязательств третьих лиц в соответствии с действующим законодательством.

28.3. Не передаются в залог следующие объекты муниципального имущества:

28.3.1. изъятые из оборота в соответствии с действующим законодательством;

28.3.2. приватизация которых запрещена;

28.3.3. составляющие культурное наследие сельского поселения: муниципальные музеи, архивы, библиотеки, картинные галереи, зоопарки, выставки, дома и дворцы культуры, стадионы, спортивные клубы, дома технического и научного творчества.

28.4. Передача муниципального движимого имущества в залог осуществляется администрацией сельского поселениясамостоятельно, недвижимого муниципального имущества – по решению Совета сельского поселения.

В качестве залогодателя по договорам о залоге муниципального имущества выступает уполномоченный орган администрации.

28.5. Договор залога муниципального имущества оформляется в соответствии с действующим законодательством.

28.6. Залог объектов муниципальной собственности сельского поселения, закрепленных за органами местного самоуправления сельского поселения и муниципальными учреждениями сельского поселения, автономными учреждениями сельского поселения, не допускается.

29. Мена муниципального имущества:

29.1. Муниципальное имущество может быть обменено на имущество, находящееся в федеральной собственности, собственности Забайкальского края, собственности иного муниципального образования, а также находящееся в собственности иных лиц в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

29.2. Решение о мене движимого муниципального имущества принимается администрацией сельского поселения, недвижимого муниципального имущества – Советом сельского поселения.

29.3. Договор мены муниципального имущества заключает администрация сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

30. Приобретение имущества в муниципальную собственность сельского поселения:

30.1. Недвижимое имущество, находящееся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, иных муниципальных образований, частной и иной форме собственности, может быть принято в собственность сельского поселения на возмездной или безвозмездной основе в соответствии с действующим законодательством по решению Совета сельского поселения, движимое имущество – по решению администрации сельского поселения, если законом не установлено иное. Недвижимое имущество, передаваемое в муниципальную собственность сельского поселения вследствие конкурсного производства по процедуре банкротства по решению суда, принимается в муниципальную собственность сельского поселения без решения Совета сельского поселения.

30.2. Обращение заинтересованных лиц с предложением о приобретении имущества в муниципальную собственность сельского поселения с обоснованием необходимости приобретения данного имущества направляется в администрацию сельского поселения.

30.3. В качестве приобретателя (покупателя) имущества выступает уполномоченный орган администрации, который осуществляет все необходимые действия, связанные с приемом имущества, определяет правовой режим приобретенного имущества путем закрепления его за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями сельского поселения или передачи в муниципальную казну сельского поселения в установленном порядке, ведет его учет.

31. Отчуждение имущества, относящегося к муниципальной собственности сельского поселения:

31.1. Муниципальное недвижимое имущество может быть передано в федеральную собственность, в собственность Забайкальского края, иного муниципального образования, а также иным лицам на возмездной или безвозмездной основе в соответствии с действующим законодательством по решению Совета сельского поселения, движимое имущество – по решению администрации сельского поселения, если законом не установлено иное.

В качестве передающей стороны выступает уполномоченный орган администрации, который осуществляет все необходимые действия, связанные с передачей имущества.

31.2. Сделки, связанные с отчуждением муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или в оперативном управлении муниципальных учреждений сельского поселения, совершаются в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

32. Передача муниципального имущества в доверительное управление.

32.1. Муниципальное имущество может быть передано в доверительное управление в интересах сельского поселения.

32.2. В доверительное управление могут передаваться относящиеся к муниципальной казне сельского поселения ценные бумаги; права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами; исключительные права; предприятия и другие имущественные комплексы, отдельные объекты, относящиеся к недвижимому имуществу; другое имущество.

32.3. Решение о передаче в доверительное управление муниципального имущества принимается администрацией сельского поселения.

Учредителем доверительного управления муниципальным имуществом является уполномоченный орган администрации.

32.4. Доверительными управляющими объектами муниципальной собственности сельского поселения может быть индивидуальный предприниматель или коммерческая организация, за исключением унитарных предприятий.

32.5. Выгодоприобретателем по договорам доверительного управления муниципальным имуществом является сельское поселение.

32.6. Основным документом, регламентирующим отношения между доверительным управляющим, учредителем доверительного управления и выгодоприобретателем, является договор доверительного управления муниципальным имуществом.

32.7. Передача муниципального имущества в доверительное управление не влечет перехода права собственности на них к доверительному управляющему.

32.8. Договором доверительного управления муниципальным имуществом могут быть предусмотрены ограничения в отношении действий доверительного управляющего по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности сельского поселения.

32.9. Договор доверительного управления муниципальным имуществом должен быть заключен в письменной форме.

32.10. Договор доверительного управления муниципальным имуществом подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

32.11. Договор доверительного управления муниципальным имуществом должен содержать:

32.11.1. состав имущества, передаваемого в доверительное управление;

32.11.2. объем полномочий доверительного управляющего по управлению объектами муниципальной собственности сельского поселения;

32.11.3. условия содержания и обеспечения сохранности переданных в доверительное управление объектов муниципальной собственности сельского поселения;

32.11.4. размер и форма вознаграждения управляющему, если выплата вознаграждения предусмотрена договором;

32.11.5. условия имущественной ответственности сторон;

32.11.6. срок действия договора;

32.11.7. основания досрочного расторжения договора;

32.11.8. иные условия, предусмотренные действующим законодательством.

32.12. Договор доверительного управления муниципальным имуществом заключается на срок, не превышающий пяти лет, если иное не установлено законом.

32.13. Передача в доверительное управление объектов муниципальной собственности сельского поселения, закрепленных за органами местного самоуправления сельского поселения, муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями сельского поселения, автономными учреждениями сельского поселения, не допускается.

33. Передача имущества муниципальной казны сельского поселения на хранение:

33.1. Имущество муниципальной казны сельского поселения может быть передано на хранение муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям сельского поселения, другим лицам на основании договора хранения. При этом по договору хранения одна сторона (хранитель) обязуется хранить вещь, переданную ей другой стороной (поклажедателем), и возвратить эту вещь в сохранности.

33.2. Поклажедателем по договору хранения является уполномоченный орган администрации.

33.3. При необходимости изменения условий хранения вещи, предусмотренных договором хранения, хранитель обязан незамедлительно уведомить об этом поклажедателя и дождаться его ответа.

Если изменение условий хранения необходимо для устранения опасности утраты, недостачи или повреждения вещи, хранитель вправе изменить способ, место и иные условия хранения, не дожидаясь ответа поклажедателя.

**9. Управление муниципальными унитарными предприятиями** **сельского поселения «Капцегайтуйское»**

34. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий сельского поселения (далее – унитарное предприятие) определяется Советом сельского поселения.

35. От имени сельского поселения права собственника имущества унитарного предприятия осуществляют органы местного самоуправления сельского поселения в рамках их компетенции, установленной настоящим Порядком, иными муниципальными правовыми актами сельского поселения.

39. Учредителем унитарного предприятия выступает сельское поселение. Решение об учреждении унитарного предприятия принимается администрацией сельского поселения. Данное решение должно определять цели и предмет деятельности унитарного предприятия.

40. Унитарное предприятие не может быть создано путем преобразования организаций иных организационно-правовых форм.

41. Устав унитарного предприятия утверждается администрацией сельского поселения и согласовывается соответствующими отраслевыми (функциональными) органами/структурными подразделениями администрации сельского поселения.

42. Руководители унитарных предприятий или должностное лицо соответствующего отраслевого (функционального) органа/структурного подразделения администрации сельского поселения могут быть уполномочены выступать заявителем в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц при их создании, реорганизации и ликвидации, при внесении изменений в учредительные документы, от имени администрации сельского поселения.

43. Уставный фонд унитарного предприятия формируется администрацией сельского поселения по решению Совета сельского поселения за счет средств бюджета сельского поселения, а также ценных бумаг, другого муниципального имущества, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

В муниципальном казенном предприятии сельского поселения уставный фонд не формируется.

44. Сельское поселение имеет право на получение части прибыли унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения.

Порядок, размеры и сроки перечисления в бюджет сельского поселения унитарными предприятиями части прибыли определяются Советом сельского поселения.

45. Унитарное предприятие распоряжается принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления имуществом в соответствии с федеральными законами, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения.

Право хозяйственного ведения возникает у унитарного предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Унитарное предприятие не вправе без согласия Совета сельского поселения продавать, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое муниципальное имущество, без согласия администрации сельского поселения, сдавать имущество в аренду или иным способом распоряжаться этим имуществом.

46. Руководитель унитарного предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные унитарному предприятию его виновными действиями (бездействиями), в том числе в случае утраты имущества унитарного предприятия.

Администрация сельского поселения вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных унитарному предприятию, к руководителю унитарного предприятия.

47. Контроль за деятельностью унитарных предприятий осуществляется в порядке, определенном федеральным законодательством, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения.

**10. Управление муниципальными учреждениями сельского поселения «Капцегайтуйское»**

48. Управление автономными учреждениями сельского поселения, создаваемыми на базе муниципального имущества, осуществляется администрацией сельского поселения в соответствии с законом.

49. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений сельского поселения определяется администрацией сельского поселения.

50. Учреждение (кроме автономного учреждения) создается администрацией сельского поселения.

51. Учредителем учреждения выступает сельское поселение.

52. Учредительным документом учреждения является устав, утверждаемый администрацией сельского поселения и согласованный с соответствующими отраслевыми (функциональными) органами/структурными подразделениями администрации сельского поселения.

Учреждение считается созданным с момента его государственной регистрации.

53. Руководители учреждений или должностное лицо соответствующего отраслевого (функционального) органа / структурного подразделения администрации сельского поселения могут быть уполномочены выступать заявителем в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц при их создании, реорганизации и ликвидации, при внесении изменений в учредительные документы, от имени администрации сельского поселения.

54. Имущество учреждения является муниципальной собственностью сельского поселения и закрепляется за учреждением на праве оперативного управления.

При осуществлении права оперативного управления учреждение обеспечивает сохранность муниципального имущества и использование его по целевому назначению.

Учреждение в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им.

Право оперативного управления имуществом возникает у учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

Собственник в лице администрации сельского поселения вправе изъять у учреждения излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им в пределах своих полномочий.

55. Доходы учреждения, полученные от разрешенной учреждению предпринимательской деятельности, поступают в распоряжение учреждения и в полном объеме учитываются на отдельном балансе и в смете доходов и расходов учреждения. Приобретенное за счет этих доходов имущество является муниципальной собственностью сельского поселения.

56. Руководство учреждением осуществляет руководитель учреждения, назначаемый на должность и освобождаемый от нее в порядке, определенном Советом сельского поселения.

Трудовой договор с руководителем учреждения заключается администрацией сельского поселения в порядке, определенном Советом сельского поселения*)*.

57. Отраслевые (функциональные) органы/структурные подразделения администрации сельского поселения в пределах своих полномочий осуществляют следующие функции:

57.1. вносят предложения по созданию, реорганизации и ликвидации учреждений;

57.2. согласовывают устав учреждения;

57.3. осуществляют контроль за деятельностью учреждений;

57.4. вносят предложения о применении мер ответственности к руководителям учреждений;

57.5. создают и организуют деятельность балансовых и аттестационных комиссий;

57.6. выполняют другие функции, предусмотренные настоящим Порядком, иными муниципальными правовыми актами сельского поселения.

58. Учреждение считается прекратившим существование после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Имущество ликвидированного учреждения после расчетов с кредиторами передается в муниципальную казну сельского поселения.

**11. Защита права муниципальной собственности сельского поселения «Капцегайтуйское»**

59. Защита права муниципальной собственности сельского поселения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

60. Муниципальная собственность сельского поселения истребуется из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

61. Органы местного самоуправления сельского поселения, осуществляющие права собственника, требуют устранения всяких нарушений их прав, хотя бы эти нарушения не были соединены с лишением владения.

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)